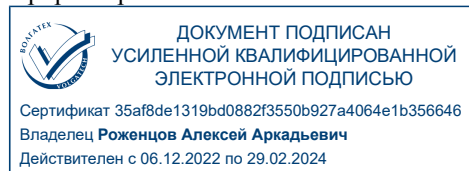


**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО "ПГТУ"**

УТВЕРЖДЕНО  
Проректор по РУК 10.03.2023 г.



А.А.Роженцов

Номер регистрации 485.31.м  
Решением Ученого совета ПГТУ  
№ 12 от 10.03.2023

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

38.04.02 Менеджмент

код, направление подготовки / специальность

Стратегирование и бизнес-аналитика

направленность

Магистр

квалификация выпускника

Йошкар-Ола

20\_\_ г.

Факультет (Институт)	Факультет управления и права
Кафедра	Кафедра менеджмента и бизнеса

Разработчики ОП

Цветкова Галина Сергеевна, доцент с ученой степенью кандидата наук, к.э.н.	СОГЛАСОВАНО
---	-------------

*ФИО, должность, ученая степень, ученое звание*

Суворова Алевтина Павловна, профессор, д.э.н., к.э.н.	СОГЛАСОВАНО
---	-------------

*ФИО, должность, ученая степень, ученое звание*

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой В.В. Двоеглазов	СОГЛАСОВАНО
-------------------------------------	-------------

Декан факультета (Директор института) Н.И. Ларионова	СОГЛАСОВАНО
--	-------------

## СОДЕРЖАНИЕ

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования
- 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО
- 1.3. Общая характеристика ОПОП ВО

### 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

### 4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ОРГАНИЗАЦИЮ И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

### 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП

- 5.1. Общесистемные условия
- 5.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП
- 5.3. Кадровые условия
- 5.4. Финансовые условия
- 5.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП

### 6. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Приложение 1. Листы экспертных оценок требований к результатам освоения ОПОП

Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Приложение 3. Программы практик

Приложение 4. Фонд оценочных средств

Приложение 5. Программа государственной итоговой аттестации

Приложение 6. Учебный план ОПОП

Приложение 7. Матрица компетенций

Приложение 8. Календарный учебный график

Приложение 9. Акт общественно-профессиональной экспертизы основной профессиональной образовательной программы

Приложение 10. Выписка из протокола заседания методической комиссии факультета (института, центра)

Приложение 11. Акт экспертизы ДОД ОПОП ВО направления подготовки/специальности

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования**

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

ОПОП является результатом проектирования образовательного процесса в вузе, определяет цели, содержание, формы, технологии и условия взаимодействия участников образовательного процесса, реализация которого обеспечивает достижение основных заявленных вузом целей на основе системы измерения и оценки декларируемых результатов обучения.

ОПОП разрабатывается в соответствии с ФГОС ВО, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений для обеспечения личностно ориентированного обучения.

В ОПОП определяются:

- планируемые результаты освоения ОПОП – компетенции выпускников, установленные ФГОС ВО, и компетенции выпускников, установленные организацией (в случае установления таких компетенций);
- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), иному компоненту, в том числе практике обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения ОП.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО**

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

1. Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;
2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки Российской Федерации от 06.04.2021 г. № 245;
3. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636;
4. О практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерством просвещения РФ от 05.08.2020 № 885/390;
5. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки Менеджмент, утвержденный приказом Минобрнауки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 952;
6. Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 12.09.2013 г. № 1061 Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования в ред. приказа Минобрнауки Российской Федерации от 11.04.2017 г. № 328;
7. Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Поволжский государственный технологический университет»;
8. Профессиональные стандарты, соответствующие направленности ОПОП:

"Бизнес-аналитик" Профессиональный стандарт №1204. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 сентября 2018 г. №592 н.

"Маркетолог" Профессиональный стандарт №. 1134 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 июня 2018 г. № 366н.

"Специалист по финансовому консультированию" Профессиональный стандарт № 439. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2015 г. N 167н.

"Экономист предприятия" Профессиональный стандарт № 1437 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. N 161н 9. , утв. 01.02.2023 № 1

### **1.3. Общая характеристика вузовской ОПОП ВО**

#### **1.3.1. Миссия, цели и задачи ОПОП ВО**

**Миссия ОПОП:** заключается в подготовке компетентных специалистов, способных на практике реализовать общегосударственную Программу обеспечения достойного качества жизни населения и повышения конкурентоспособности страны на международном уровне. Программа обеспечивает нормативно-методическую базу освоения обучающимися универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности), ООП по направленности программы, а также с учётом требований регионального рынка труда и перспектив его развития.

**Цель ОПОП:** развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности), а также с учётом требований регионального рынка труда и перспектив его развития.

#### **Задачи ОПОП:**

- формирование условий, обеспечивающих реализацию требований ФГОС ВО;
- формирование у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций с учетом направленности подготовки;
- контроль качества подготовки и степени сформированности компетенций на всех этапах реализации ОПОП;
- развитие у обучающихся универсальных потребностей, творческих способностей, социальной адаптации, коммуникативности, толерантности.

#### **1.3.2. Срок получения образования по ОПОП ВО**

В соответствии с ФГОС ВО срок получения образования по ОПОП составляет: очно-заочная форма обучения - 2 года 3 месяца, включая каникулы после прохождения государственной итоговой аттестации.

#### **1.3.3. Трудоемкость ОПОП ВО**

В соответствии с ФГОС ВО трудоемкость освоения обучающимся ОПОП составляет 120 зачетных единиц за весь период обучения, включая все виды контактной и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП вне зависимости от формы обучения.

#### **1.3.4. Квалификация**

В соответствии с приказом Минобрнауки Российской Федерации от 12.09.2013 г. № 1061 Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования с изменениями выпускнику ОПОП ВО присваивается квалификация: Магистр

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП**

**Области** профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: Финансы и экономика

В рамках освоения ОПОП выпускник готовится к решению следующих **типов задач**

**профессиональной деятельности:** информационно-аналитический ; организационно-управленческий; предпринимательский; финансовый

**Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников**, к которым готовится выпускник, представлен в таблице 1.

Таблица 1

Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности и (или) сфера (сферы) профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
Финансы и экономика (в сферах: разработки стратегий развития и бизнес-моделей объектов исследования; разработки маркетинговой стратегии организации; финансового консультирования; управления рисками; исследования и анализа рынков продуктов и технологий; управления проектами; информационно-аналитической поддержки управленческих решений)	информационно-аналитический	анализ и оценка эффективности управленческих решений на основе цифровых инструментов бизнес-аналитики	социально-экономические процессы и явления в организациях на микро-, мезо-, и макроуровнях
		формирование баз данных для информационного обеспечения всех этапов жизненного цикла управленческих решений;	социально-экономические процессы и явления в организациях на микро-, мезо-, и макроуровнях
	организационно-управленческий	управление развитием организации, направленное на повышение устойчивости и адаптивности к изменениям в системе создания ценностей	социально-экономические процессы и явления в организациях на микро-, мезо-, и макроуровнях
	предпринимательский	проектирование систем управления организацией, обеспечивающих оценку изменений, проблем и рисков, связанных с внешней средой и любым компонентом процессов создания ценности	социально-экономические процессы и явления в организациях на микро-, мезо-, и макроуровнях
	финансовый	разработка финансовой политики в рамках стратегирования организации на основе инструментов бизнес-планирования и финансовой аналитики	социально-экономические процессы и явления в организациях на микро-, мезо-, и макроуровнях

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Формулировки компетенций с индикаторами их достижения представлены в таблицах 2, 3, 4.

Матрица формирования компетенций, отражающая структурно-логические связи дисциплин (модулей), практик и ГИА, входящих в ОПОП ВО представлена в Приложении 7.

Значимость компетенций, отражающих результаты освоения ОПОП, оценена работодателями и представлена в приложении 1.

Таблица 2

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК
системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Характеризует суть проблемной ситуации
		УК-1.2. Разрабатывает и обосновывает план действий по решению проблемной ситуации
разработка и реализация проекта	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах жизненного цикла	УК-2.1. Формулирует цели, задачи, значимость ожидаемых результатов проекта
		УК-2.2. Оценивает эффективность реализации проекта
командная работа и лидерство	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Разрабатывает цели команды в соответствии с целями проекта
		УК-3.2. Оценивает эффективность работы команды
коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Формирует информационную базу на основе поиска ресурсов на русском и иностранном языках
		УК-4.2. Использует информационно-коммуникативные технологии для поиска, обработки и представления информации
		УК-4.3. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях
межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Определяет цели и задачи межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных ценностных систем
		УК-5.2. Выбирает способ поведения в поликультурном коллективе с учетом требований законодательства
самоорганизация и саморазвитие ( в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК- 6.1. Определяет уровень самооценки и уровень притязаний как основы для выбора приоритетов собственной деятельности
		УК-6.2. Оценивает собственные ресурсы (личностные, ситуативные, временные), выбирает способы преодоления личностных ограничений на пути достижения целей
		УК-6.3. Выбирает техники самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности

Таблица 3

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) ОПК	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК
организационно-управленческая	ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ОПК-1.1 Решает профессиональные задачи на основе анализа практики управления
		ОПК-1.2. Выбирает теоретические и методологические основы, описывающие изучаемые социально-экономические процессы и явления
информационно-аналитическая	ОПК-2 Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.1. Применяет информационно-коммуникационные технологии для оформления документации и представления информации
		ОПК-2.2. Использует информационно-аналитические инструменты для решения профессиональных задач

	ОПК-5 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК-5.1. Организует работу по изучению и внедрению опыта инновационного развития организации
		ОПК-5.2. Систематизирует научную информацию об опыте решения управленческих задач в сфере профессиональной деятельности
предпринимательская	ОПК-3 Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной ( в том числе кросс-культурной) и динамической среды	ОПК-3.1. Оценивает возможности применения организационно-управленческих решений для оптимизации проектной и процессной деятельности организации
		ОПК-3.2. Осуществляет выбор организационно-управленческих решений в условиях сложной динамической среды
финансовая	ОПК-4 Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес модели организаций	ОПК-4.1. Оценивает эффективность управления проектной и процессной деятельностью организации
		ОПК-4.2. Организует выполнение проектной и процессной деятельности на основе создания бизнес-модели организации
		ОПК-4.3. Выбирает методы стратегического анализа управления организацией

Таблица 4

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Тип задач профессиональной деятельности	Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Основание (ПС, анализ опыта)
информационно-аналитический	формирование баз данных для информационного обеспечения всех этапов жизненного цикла управленческих решений;	социально-экономические процессы и явления в организациях на микро-, мезо-, и макроуровнях	ПК-1 Способен определять основные параметры и ключевые показатели эффективности стратегических изменений в организации	ПК-1.1. Анализирует внутренние и внешние факторы и условия, влияющие на эффективность и результативность развития организации ПК-1.2. Владеет методиками оценки эффективности управления развитием организации в соответствии с принципами устойчивости и адаптивности к изменениям в системе создания ценностей	"Бизнес-аналитик" Профессиональный стандарт №1204. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 сентября 2018 г. №592 н. "Маркетолог" Профессиональный стандарт №. 1134 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 июня 2018 г. № 366н. "Специалист по финансовому консультированию" Профессиональный стандарт № 439. Утвержден приказом



		Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2015 г. N 167н. "Экономист предприятия" Профессиональный стандарт № 1437 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. N 161н
	ПК-2 Способен осуществлять и организовывать маркетинговую деятельность в рамках стратегии развития организации, процессной и проектной деятельности организации	<p>ПК-2.1. Разрабатывает и реализовывает альтернативные маркетинговые стратегии организации в рамках стратегирования организации</p> <p>ПК-2.2. Проводит оценку результативности маркетинговых процессов и проектов организации</p> <p>"Бизнес-аналитик" Профессиональный стандарт №1204. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 сентября 2018 г. №592 н. "Маркетолог" Профессиональный стандарт №. 1134 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 июня 2018 г. № 366н. "Специалист по финансовому консультированию" Профессиональный стандарт № 439. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2015 г. N 167н. "Экономист предприятия" Профессиональный стандарт № 1437 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. N 161н</p>
	ПК-3 Способен координировать взаимодействие структурных подразделений организации, обеспечивающих эффективное внедрение и функционирование процесса	<p>ПК-3.1. Определяет приоритеты и текущие цели процесса финансового планирования для всех подразделений организации</p> <p>ПК-3.2. Проводит мониторинг финансового плана, определяет критерии</p> <p>"Бизнес-аналитик" Профессиональный стандарт №1204. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 сентября 2018 г. №592 н. "Маркетолог"</p>

			<p>финансового планирования на основе информационных технологий</p>	<p>эффективности и качества финансовой политики организации</p>	<p>Профессиональный стандарт №. 1134 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 июня 2018 г. № 366н. "Специалист по финансовому консультированию" Профессиональный стандарт № 439. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2015 г. N 167н. "Экономист предприятия" Профессиональный стандарт № 1437 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. N 161н</p>
			<p>ПК-4 Способен реализовывать процесс стратегирования в организации на основе информационных технологий, принципов, методов и инструментов проектного управления</p>	<p>ПК-4.1. Осуществляет клиентоориентированное управление продуктовым портфелем и технологическими маршрутами его производства в организации на основе цифровых инструментов бизнес-аналитики ПК-4.2. Организует эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации, участвующих в процессах создания ценности на основе аналитических платформ и инструментов проектного управления</p>	<p>"Бизнес-аналитик" Профессиональный стандарт №1204. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 сентября 2018 г. №592 н. "Маркетолог" Профессиональный стандарт №. 1134 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 июня 2018 г. № 366н. "Специалист по финансовому консультированию" Профессиональный стандарт № 439. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2015 г. N 167н. "Экономист предприятия" Профессиональный стандарт № 1437 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. N 161н</p>

				Федерации от 30 марта 2021 г. N 161н
		ПК-5 Способен организовывать и планировать работу проектных групп для осуществления продуктовых, процессных, организационных и маркетинговых инноваций	ПК-5.1. Формирует и обосновывает цели, задачи исследований проектных групп, направленных на повышение устойчивости и адаптивности к изменениям в системе создания ценности ПК-5.2 Организует работу проектных групп на всех этапах жизненного цикла продуктовых, процессных, организационных и маркетинговых инноваций	"Бизнес-аналитик" Профессиональный стандарт №1204. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 сентября 2018 г. №592 н. "Маркетолог" Профессиональный стандарт №. 1134 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 июня 2018 г. № 366н. "Специалист по финансовому консультированию" Профессиональный стандарт № 439. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2015 г. N 167н. "Экономист предприятия" Профессиональный стандарт № 1437 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. N 161н
анализ и оценка эффективности и управленческих решений на основе цифровых инструментов бизнес-аналитики	социально-экономические процессы и явления в организациях на микро-, мезо-, и макроуровнях	ПК-1 Способен определять основные параметры и ключевые показатели эффективности стратегических изменений в организации	ПК-1.1. Анализирует внутренние и внешние факторы и условия, влияющие на эффективность и результативность развития организации ПК-1.2. Владеет методиками оценки эффективности управления развитием организации в соответствии с принципами устойчивости и адаптивности к изменениям в системе создания ценностей	"Бизнес-аналитик" Профессиональный стандарт №1204. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 сентября 2018 г. №592 н. "Маркетолог" Профессиональный стандарт №. 1134 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 июня 2018 г. № 366н. "Специалист по финансовому консультированию" Профессиональный стандарт № 439.

		<p>Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2015 г. N 167н. "Экономист предприятия" Профессиональный стандарт № 1437</p> <p>Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. N 161н</p>
ПК-2 Способен осуществлять и организовывать маркетинговую деятельность в рамках стратегии развития организации, процессной и проектной деятельности организации	<p>ПК-2.1. Разрабатывает и реализовывает альтернативные маркетинговые стратегии организации в рамках стратегирования организации</p> <p>ПК-2.2. Проводит оценку результативности маркетинговых процессов и проектов организации</p>	<p>"Бизнес-аналитик" Профессиональный стандарт №1204. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 сентября 2018 г. №592 н. "Маркетолог" Профессиональный стандарт №. 1134 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 июня 2018 г. № 366н. "Специалист по финансовому консультированию" Профессиональный стандарт № 439. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2015 г. N 167н. "Экономист предприятия" Профессиональный стандарт № 1437 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. N 161н</p>
ПК-3 Способен координировать взаимодействие структурных подразделений организации, обеспечивающих эффективное внедрение и функционировани	<p>ПК-3.1. Определяет приоритеты и текущие цели процесса финансового планирования для всех подразделений организации</p> <p>ПК-3.2. Проводит мониторинг финансового плана,</p>	<p>"Бизнес-аналитик" Профессиональный стандарт №1204. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 сентября 2018 г. №592 н.</p>

			е процесса финансового планирования на основе информационных технологий	определяет критерии эффективности и качества финансовой политики организации	"Маркетолог" Профессиональный стандарт №. 1134 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 июня 2018 г. № 366н. "Специалист по финансовому консультированию" Профессиональный стандарт № 439. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2015 г. N 167н. "Экономист предприятия" Профессиональный стандарт № 1437 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. N 161н
			ПК-4 Способен реализовывать процесс стратегирования в организации на основе информационных технологий, принципов, методов и инструментов проектного управления	ПК-4.1. Осуществляет клиентоориентированн ое управление продуктовым портфелем и технологическими маршрутами его производства в организации на основе цифровых инструментов бизнес- аналитики ПК-4.2. Организует эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации, участвующих в процессах создания ценности на основе аналитических платформ и инструментов проектного управления	"Бизнес-аналитик" Профессиональный стандарт №1204. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 сентября 2018 г. №592 н. "Маркетолог" Профессиональный стандарт №. 1134 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 июня 2018 г. № 366н. "Специалист по финансовому консультированию" Профессиональный стандарт № 439. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2015 г. N 167н. "Экономист предприятия" Профессиональный стандарт № 1437 Утвержден приказом Министерства труда и социальной

					защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. N 161н
			ПК-5 Способен организовывать и планировать работу проектных групп для осуществления продуктовых, процессных, организационных и маркетинговых инноваций	<p>ПК-5.1. Формирует и обосновывает цели, задачи исследований проектных групп, направленных на повышение устойчивости и адаптивности к изменениям в системе создания ценности</p> <p>ПК-5.2 Организует работу проектных групп на всех этапах жизненного цикла продуктовых, процессных, организационных и маркетинговых инноваций</p>	<p>"Бизнес-аналитик" Профессиональный стандарт №1204. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 сентября 2018 г. №592 н.</p> <p>"Маркетолог" Профессиональный стандарт №. 1134 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 июня 2018 г. № 366н.</p> <p>"Специалист по финансовому консультированию" Профессиональный стандарт № 439. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2015 г. N 167н.</p> <p>"Экономист предприятия" Профессиональный стандарт № 1437 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. N 161н</p>
финансовый	разработка финансовой политики в рамках стратегирования организации на основе инструментов бизнес-планирования и финансовой аналитики	социально-экономические процессы и явления в организациях на микро-, мезо-, и макроуровнях	ПК-1 Способен определять основные параметры и ключевые показатели эффективности стратегических изменений в организации	<p>ПК-1.1. Анализирует внутренние и внешние факторы и условия, влияющие на эффективность и результативность развития организации</p> <p>ПК-1.2. Владеет методиками оценки эффективности управления развитием организации в соответствии с принципами устойчивости и адаптивности к изменениям в системе создания ценностей</p>	<p>"Бизнес-аналитик" Профессиональный стандарт №1204. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 сентября 2018 г. №592 н.</p> <p>"Маркетолог" Профессиональный стандарт №. 1134 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 июня 2018 г. № 366н.</p> <p>"Специалист по финансовому консультированию" Профессиональный</p>

		<p>стандарт № 439. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2015 г. N 167н. "Экономист предприятия"</p> <p>Профессиональный стандарт № 1437 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. N 161н</p>
ПК-2 Способен осуществлять и организовывать маркетинговую деятельность в рамках стратегии развития организации, процессной и проектной деятельности организации	<p>ПК-2.1. Разрабатывает и реализовывает альтернативные маркетинговые стратегии организации в рамках стратегирования организации</p> <p>ПК-2.2. Проводит оценку результативности маркетинговых процессов и проектов организации</p>	<p>"Бизнес-аналитик" Профессиональный стандарт №1204. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 сентября 2018 г. №592 н.</p> <p>"Маркетолог" Профессиональный стандарт №. 1134 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 июня 2018 г. № 366н.</p> <p>"Специалист по финансовому консультированию" Профессиональный стандарт № 439. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2015 г. N 167н.</p> <p>"Экономист предприятия" Профессиональный стандарт № 1437 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. N 161н</p>
ПК-3 Способен координировать взаимодействие структурных подразделений организации, обеспечивающих эффективное внедрение и	<p>ПК-3.1. Определяет приоритеты и текущие цели процесса финансового планирования для всех подразделений организации</p> <p>ПК-3.2. Проводит мониторинг</p>	<p>"Бизнес-аналитик" Профессиональный стандарт №1204. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 сентября 2018 г.</p>

			<p>функционировани е процесса финансового планирования на основе информационных технологий</p>	<p>финансового плана, определяет критерии эффективности и качества финансовой политики организации</p>	<p>№592 н. "Маркетолог" Профессиональный стандарт №. 1134 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 июня 2018 г. № 366н. "Специалист по финансовому консультированию" Профессиональный стандарт № 439. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2015 г. N 167н. "Экономист предприятия" Профессиональный стандарт № 1437 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. N 161н</p>
			<p>ПК-4 Способен реализовывать процесс стратегирования в организации на основе информационных технологий, принципов, методов и инструментов проектного управления</p>	<p>ПК-4.1. Осуществляет клиентоориентированн ое управление продуктовым портфелем и технологическими маршрутами его производства в организации на основе цифровых инструментов бизнес- аналитики ПК-4.2. Организует эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации, участвующих в процессах создания ценности на основе аналитических платформ и инструментов проектного управления</p>	<p>"Бизнес-аналитик" Профессиональный стандарт №1204. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 сентября 2018 г. №592 н. "Маркетолог" Профессиональный стандарт №. 1134 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 июня 2018 г. № 366н. "Специалист по финансовому консультированию" Профессиональный стандарт № 439. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2015 г. N 167н. "Экономист предприятия" Профессиональный стандарт № 1437 Утвержден приказом Министерства труда</p>



					и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. N 161н
			ПК-5 Способен организовывать и планировать работу проектных групп для осуществления продуктовых, процессных, организационных и маркетинговых инноваций	<p>ПК-5.1. Формирует и обосновывает цели, задачи исследований проектных групп, направленных на повышение устойчивости и адаптивности к изменениям в системе создания ценности</p> <p>ПК-5.2 Организует работу проектных групп на всех этапах жизненного цикла продуктовых, процессных, организационных и маркетинговых инноваций</p>	<p>"Бизнес-аналитик" Профессиональный стандарт №1204. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 сентября 2018 г. №592 н.</p> <p>"Маркетолог" Профессиональный стандарт №. 1134 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 июня 2018 г. № 366н.</p> <p>"Специалист по финансовому консультированию" Профессиональный стандарт № 439. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2015 г. N 167н.</p> <p>"Экономист предприятия" Профессиональный стандарт № 1437 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. N 161н</p>
организационно-управленческий	управление развитием организации, направленное на повышение устойчивости и адаптивности к изменениям в системе создания ценностей	социально-экономические процессы и явления в организациях на микро-, мезо-, и макроуровнях	ПК-1 Способен определять основные параметры и ключевые показатели эффективности стратегических изменений в организации	<p>ПК-1.1. Анализирует внутренние и внешние факторы и условия, влияющие на эффективность и результативность развития организации</p> <p>ПК-1.2. Владеет методиками оценки эффективности управления развитием организации в соответствии с принципами устойчивости и адаптивности к изменениям в системе создания ценностей</p>	<p>"Бизнес-аналитик" Профессиональный стандарт №1204. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 сентября 2018 г. №592 н.</p> <p>"Маркетолог" Профессиональный стандарт №. 1134 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 июня 2018 г. № 366н.</p> <p>"Специалист по финансовому консультированию"</p>

		Профессиональный стандарт № 439. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2015 г. N 167н. "Экономист предприятия" Профессиональный стандарт № 1437 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. N 161н
ПК-2 Способен осуществлять и организовывать маркетинговую деятельность в рамках стратегии развития организации, процессной и проектной деятельности организации	ПК-2.1. Разрабатывает и реализовывает альтернативные маркетинговые стратегии организации в рамках стратегирования организации ПК-2.2. Проводит оценку результативности маркетинговых процессов и проектов организации	"Бизнес-аналитик" Профессиональный стандарт №1204. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 сентября 2018 г. №592 н. "Маркетолог" Профессиональный стандарт №. 1134 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 июня 2018 г. № 366н. "Специалист по финансовому консультированию" Профессиональный стандарт № 439. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2015 г. N 167н. "Экономист предприятия" Профессиональный стандарт № 1437 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. N 161н
ПК-3 Способен координировать взаимодействие структурных подразделений организации, обеспечивающих эффективное	ПК-3.1. Определяет приоритеты и текущие цели процесса финансового планирования для всех подразделений организации ПК-3.2. Проводит	"Бизнес-аналитик" Профессиональный стандарт №1204. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от

			внедрение и функционирование процесса финансового планирования на основе информационных технологий	мониторинг финансового плана, определяет критерии эффективности и качества финансовой политики организации	25 сентября 2018 г. №592 н. "Маркетолог" Профессиональный стандарт №. 1134 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 июня 2018 г. № 366н. "Специалист по финансовому консультированию" Профессиональный стандарт № 439. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2015 г. N 167н. "Экономист предприятия" Профессиональный стандарт № 1437 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. N 161н
			ПК-4 Способен реализовывать процесс стратегирования в организации на основе информационных технологий, принципов, методов и инструментов проектного управления	ПК-4.1. Осуществляет клиентоориентированное управление продуктовым портфелем и технологическими маршрутами его производства в организации на основе цифровых инструментов бизнес-аналитики ПК-4.2. Организует эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации, участвующих в процессах создания ценности на основе аналитических платформ и инструментов проектного управления	"Бизнес-аналитик" Профессиональный стандарт №1204. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 сентября 2018 г. №592 н. "Маркетолог" Профессиональный стандарт №. 1134 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 июня 2018 г. № 366н. "Специалист по финансовому консультированию" Профессиональный стандарт № 439. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2015 г. N 167н. "Экономист предприятия" Профессиональный стандарт № 1437 Утвержден приказом

					Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. N 161н
			ПК-5 Способен организовывать и планировать работу проектных групп для осуществления продуктовых, процессных, организационных и маркетинговых инноваций	<p>ПК-5.1. Формирует и обосновывает цели, задачи исследований проектных групп, направленных на повышение устойчивости и адаптивности к изменениям в системе создания ценности</p> <p>ПК-5.2 Организует работу проектных групп на всех этапах жизненного цикла продуктовых, процессных, организационных и маркетинговых инноваций</p>	<p>"Бизнес-аналитик" Профессиональный стандарт №1204. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 сентября 2018 г. №592 н.</p> <p>"Маркетолог" Профессиональный стандарт №. 1134 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 июня 2018 г. № 366н.</p> <p>"Специалист по финансовому консультированию" Профессиональный стандарт № 439. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2015 г. N 167н.</p> <p>"Экономист предприятия" Профессиональный стандарт № 1437 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. N 161н</p>
предпринимательский	проектирование систем управления организацией, обеспечивающих оценку изменений, проблем и рисков, связанных с внешней средой и любым компонентом процессов создания ценности	социально-экономические процессы и явления в организациях на микро-, мезо-, и макроуровнях	ПК-1 Способен определять основные параметры и ключевые показатели эффективности стратегических изменений в организации	<p>ПК-1.1. Анализирует внутренние и внешние факторы и условия, влияющие на эффективность и результативность развития организации</p> <p>ПК-1.2. Владеет методиками оценки эффективности управления развитием организации в соответствии с принципами устойчивости и адаптивности к изменениям в системе создания ценностей</p>	<p>"Бизнес-аналитик" Профессиональный стандарт №1204. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 сентября 2018 г. №592 н.</p> <p>"Маркетолог" Профессиональный стандарт №. 1134 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 июня 2018 г. № 366н.</p> <p>"Специалист по финансовому</p>

		консультированию" Профессиональный стандарт № 439. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2015 г. N 167н. "Экономист предприятия" Профессиональный стандарт № 1437 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. N 161н
	ПК-2 Способен осуществлять и организовывать маркетинговую деятельность в рамках стратегии развития организации, процессной и проектной деятельности организации	<p>ПК-2.1. Разрабатывает и реализовывает альтернативные маркетинговые стратегии организации в рамках стратегирования организации</p> <p>ПК-2.2. Проводит оценку результативности маркетинговых процессов и проектов организации</p> <p>"Бизнес-аналитик" Профессиональный стандарт №1204. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 сентября 2018 г. №592 н. "Маркетолог" Профессиональный стандарт №. 1134 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 июня 2018 г. № 366н. "Специалист по финансовому консультированию" Профессиональный стандарт № 439. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2015 г. N 167н. "Экономист предприятия" Профессиональный стандарт № 1437 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. N 161н</p>
	ПК-3 Способен координировать взаимодействие структурных подразделений организации, обеспечивающих	<p>ПК-3.1. Определяет приоритеты и текущие цели процесса финансового планирования для всех подразделений организации</p> <p>"Бизнес-аналитик" Профессиональный стандарт №1204. Утвержден приказом Министерства труда и социальной</p>

			<p>эффективное внедрение и функционирование процесса финансового планирования на основе информационных технологий</p>	<p>ПК-3.2. Проводит мониторинг финансового плана, определяет критерии эффективности и качества финансовой политики организации</p>	<p>защиты РФ от 25 сентября 2018 г. №592 н. "Маркетолог" Профессиональный стандарт №. 1134 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 июня 2018 г. № 366н. "Специалист по финансовому консультированию" Профессиональный стандарт № 439. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2015 г. N 167н. "Экономист предприятия" Профессиональный стандарт № 1437 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. N 161н</p>
			<p>ПК-4 Способен реализовывать процесс стратегирования в организации на основе информационных технологий, принципов, методов и инструментов проектного управления</p>	<p>ПК-4.1. Осуществляет клиентоориентированное управление продуктовым портфелем и технологическими маршрутами его производства в организации на основе цифровых инструментов бизнес-аналитики ПК-4.2. Организует эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации, участвующих в процессах создания ценности на основе аналитических платформ и инструментов проектного управления</p>	<p>"Бизнес-аналитик" Профессиональный стандарт №1204. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 сентября 2018 г. №592 н. "Маркетолог" Профессиональный стандарт №. 1134 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 июня 2018 г. № 366н. "Специалист по финансовому консультированию" Профессиональный стандарт № 439. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2015 г. N 167н. "Экономист предприятия" Профессиональный стандарт № 1437</p>

					Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. N 161н
			ПК-5 Способен организовывать и планировать работу проектных групп для осуществления продуктовых, процессных, организационных и маркетинговых инноваций	ПК-5.1. Формирует и обосновывает цели, задачи исследований проектных групп, направленных на повышение устойчивости и адаптивности к изменениям в системе создания ценности ПК-5.2 Организует работу проектных групп на всех этапах жизненного цикла продуктовых, процессных, организационных и маркетинговых инноваций	"Бизнес-аналитик" Профессиональный стандарт №1204. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 сентября 2018 г. №592 н. "Маркетолог" Профессиональный стандарт №. 1134 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 июня 2018 г. № 366н. "Специалист по финансовому консультированию" Профессиональный стандарт № 439. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2015 г. N 167н. "Экономист предприятия" Профессиональный стандарт № 1437 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. N 161н

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ОРГАНИЗАЦИЮ И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

В соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 245 от 06.04.2021 г. «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и ФГОС ВО по данному направлению подготовки содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется комплексом основных характеристик образования по ОПОП, структурой ОПОП, учебным планом, календарным учебным графиком; рабочими программами учебных дисциплин (модулей); программами практик; оценочными средствами; методическими материалами; иными компонентами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся.

Учебный план подготовки является основным документом, регламентирующим образовательный процесс. Он обеспечивает последовательность изучения дисциплин, основанную на их преемственности и логичности; рациональное распределение дисциплин

по семестрам с позиции равномерности учебной работы обучающихся; поэтапное формирование компетенций, овладение знаниями, умениями и навыками; эффективное использование кадрового и материально-технического потенциала.

Рабочие программы дисциплин (модулей) с фондами оценочных средств и программы практик с фондами оценочных средств составлены в соответствии с «Положение о рабочей программе учебной дисциплины (модуля) и программы практики основной профессиональной образовательной программы высшего образования ФГБОУ ВО «ПГТУ» (СМК-ПИ-3.01-13) приведены в Приложении 2, 3.

Фонды оценочных средств для проверки качества уровня сформированности компетенций представлены в каждой рабочей программе дисциплины (модуля) и программе практики. Фонд оценочных средств, программа государственной итоговой аттестации (ГИА), учебный план, календарный учебный график приведены в Приложении 4,5,6,8.

## **5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП**

Требования к условиям реализации ОПОП ВО включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации ОПОП, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

### **5.1. Общесистемные условия**

ФГБОУ ВО "ПГТУ" располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации ОПОП ВО по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории ПГТУ, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы с использованием как собственных ресурсов, так и с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

- доступ к учебным планам, календарным учебным графикам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, государственной итоговой аттестации, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;
- сохранение результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ОПОП.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

### **5.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных ОПОП, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

ПГТУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого



программного обеспечения, в том числе отечественного производства, состав которого определен в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и обновляется при необходимости.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости.

### 5.3. Кадровые условия

Реализация ОПОП обеспечивается педагогическими работниками, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Сводные данные о педагогических работниках, обеспечивающих реализацию ОПОП, представлены в таблице 5.

Таблица 5

Сводные данные о педагогических работниках, обеспечивающих реализацию ОПОП

Требование	Требования ФГОС ВО	Фактическое значение
Численность педагогических работников ПГТУ, участвующих в реализации ОПОП, и лиц, привлекаемых ПГТУ к реализации ОПОП на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) ведущие научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), не менее (%)	не менее 70%	соответствует
Численность педагогических работников ПГТУ, участвующих в реализации ОПОП, и лиц, привлекаемых ПГТУ к реализации ОПОП на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) являющихся руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности выпускников (имеющие стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), не менее (%)	не менее 5%	соответствует
Численность педагогических работников ПГТУ, участвующих в реализации ОПОП, и лиц, привлекаемых ПГТУ к реализации ОПОП на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), не менее (%)	не менее 60%	соответствует

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников ПГТУ за период реализации ОПОП в расчете на 100 научно-педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, не менее (шт)	2	соответствует
Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников ПГТУ за период реализации ОПОП в расчете на 100 научно-педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) в журналах, индексируемых в РИНЦ, не менее (шт)	20	соответствует

#### **5.4. Финансовые условия**

Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки РФ.

#### **5.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки в которых ПГТУ принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования ОПОП ПГТУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся привлекает работодателей и педагогических работников.

В рамках системы внутренней оценки качества образовательной деятельности обучающимся предоставляется возможность оценивать условия, содержание, организацию и качество образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик. При проведении регулярной внутренней оценки качества подготовки обучающихся применяется технология рейтингового контроля – РИТМ.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности включает участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, НОКО, ФИЭБ, процедуру государственной аккредитации, а также возможность проведения процедуры профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, которая проводится с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Соответствие ОПОП требованиям качества образовательной деятельности подтверждается актом общественно-профессиональной экспертизы (приложение 9), решением методической комиссии (приложение 10) и актом экспертизы учебно-методического центра (приложение 11).